

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МУРМАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГАОУ ВО «МГТУ»)

«ММРК имени И.И. Месяцева» ФГАОУ ВО «МГТУ»

УТВЕРЖДАЮ  
Начальник ММРК имени И.И. Месяцева  
ФГАОУ ВО «МГТУ»



И.В. Артеменко

«26» мая 2023 года



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины: ОГСЭ.03 Психология общения

программы подготовки специалистов среднего звена (ПССЗ)

специальности: 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок

по программе базовой подготовки

форма обучения: очная, заочная

Мурманск  
2023 г.

**Рассмотрено и одобрено на заседании**

Методического объединения преподавателей дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла по специальностям, реализуемым в ММРК имени И.И. Месяцева  
Председатель: Коморченко И.А.

**Разработано**

на основе ФГОС СПО по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 26 ноября 2020 г. № 674 и Международной конвенции о подготовке и дипломированию моряков и несению вахты 1978 года и Кодекса по подготовке и дипломированию моряков и несению вахты (Кодекс ПДНВ-78) в редакции от 25 июня 2010 года (с учетом Манильских поправок) с поправками в части выполнения требований раздела А-III/1

Протокол № от «26» мая 2023 г.

Автор (составитель): Арахамия У.Н., педагог-психолог, «ММРК имени И.И. Месяцева» ФГАОУ ВО «МГТУ»

Эксперт (рецензент) Кузь А.Э., социальный педагог «ММРК имени И.И. Месяцева» ФГАОУ ВО «МГТУ»

## 1. Пояснительная записка

**1.1. Рабочая программа учебной дисциплины** Психология общения в соответствии с ФГОС СПО по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 26 ноября 2020 г. № 674 и Международной конвенции о подготовке и дипломированную моряков и несению вахты 1978 года и Кодекса по подготовке и дипломированную моряков и несению вахты (Кодекс ПДНВ-78) (с учетом Манильских поправок) с поправками в части выполнения требований раздела А-III/1; учебного плана очной и заочной форм обучения, утвержденного 26.05.2023 г.

**1.2. Цели и задачи учебной дисциплины:** обеспечить более высокий уровень гуманитарной подготовки обучающихся и предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок.

**1.3. Требования к результатам освоения:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

У1- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

У2- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

**знать:**

31- взаимосвязь общения и деятельности;

32- цели, функции, виды и уровни общения;

33- роли и ролевые ожидания в общении;

34- виды социальных взаимодействий;

35- механизмы взаимопонимания в общении;

36- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

37- этические принципы общения;

38- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

Процесс изучения дисциплины Психология общения, направлен на формирование компетенций в соответствии с ФГОС СПО (табл. 1).

Учебная дисциплина «Психология общения» является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.05 «Эксплуатация судовых энергетических установок»

Изучение учебной дисциплины ОГСЭ.04 Психология общения готовит к освоению общих и профессиональных компетенций:

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код <sup>1</sup> ПК, ОК	Содержание компетенции	Требования к знаниям, умениям, практическому опыту
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	У1 – У2. 31 – 38.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельно-	У1 – У2. 31 – 38.

	сти	
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	У1 – У2. 31 – 38.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	У1 – У2. 31 – 38.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	У1 – У2. 31 – 38.

Таблица 1.1 Компетентности, формируемые дисциплиной Экологические основы природопользования в соответствии с Конвенцией ПДНВ. Функция: Управление операциями судна и забота о людях на судне на уровне эксплуатации

Код компетентности	Компоненты компетентности, степень их реализации	Результаты обучения	Соответствующая тема дисциплины
МК 6.8	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Знать: взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения кон-	Тема 1.3 Тема 2.1 Тема 2.2 Тема 2.3 Тема.3.1 Тема 3.2 Тема 3.3 Тема 3.4 Тема 3.5 Тема 3.6 Тема 3.7 Тема 3.9 Тема 3.9

		фликтов.	
МК 6.9	Понимание и принятие необходимых мер для управления усталостью.	Знать: техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Тема 2.1 Тема 2.2 Тема 3.5 Тема 3.6 Тема 3.7 Тема 3.10

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

#### 2. Структура и содержание учебной дисциплины Психология общения

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной деятельности по формам обучения

Таблица 2

Виды учебной деятельности*	Объем часов по формам обучения	
	очная	заочная
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	66	-
<b>Обязательная учебная нагрузка (всего)</b>	64	-
в том числе:		
теоретические занятия (лекции, уроки)	64	-
<b>Консультации</b>	2	
<b>Промежуточная аттестация</b>	Форма промежуточной аттестации	
	Дифференцированный зачет	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**  
**2.2. Тематический план учебной дисциплины Психология общения по очной, заочной форме обучения**

Таблица 3

Коды компетенций/компетентностей	Наименование разделов (тем) учебной дисциплины	Максимальная учебная нагрузка, ч	Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося					Самостоятельная работа обучающегося		Консультации
			Всего	в том числе				Всего	в том числе индивидуальный проект	
				лекции, уроки	практические занятия	лабораторные занятия	курсовая работа (проект)			
ОК 1-4 ОК 6 МК 6.8 МК 6.9	<b>Раздел 1. Психологические основы общения</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	-	-	-	-	-	
	Тема 1.1. Процесс общения как категория изучения в психологии.	4	4	4	-	-	-	-	-	
	Тема 1.2. Эмоции в общении	4	4	4	-	-	-	-	-	
	Тема 1.3 Уровни в общении	2	2	2	-	-	-	-	-	
ОК 1-4 ОК 6 МК 6.8 МК 6.9	<b>Раздел 2 Психологические особенности общения</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	-	-	-	-	-	
	Тема 2.1. Коммуникативные барьеры. Технологии обратной связи в говорении и слушании	4	4	4	-	-	-	-	-	
	Тема 2.2. Виды и функции слушания. Приемы и помехи эффективного слушания.	6	6	6	-	-	-	-	-	
	Тема 2.3. Невербальные средства взаимодействия. Влияние	4	4	4	-	-	-	-	-	

	расстояния на общение между людьми.									
ОК 1-4 ОК 6 МК 6.8 МК 6.9	<b>Раздел 3 Индивидуальные особенности личности и психологические проблемы общения</b>	<b>40</b>	<b>38</b>	<b>38</b>	-	-	-	-	-	-
	Тема 3.1. Общение и индивидуальные особенности личности	4	4	4	-	-	-	-	-	-
	Тема 3.2. Роли и ролевые ожидания.	2	2	2	-	-	-	-	-	-
	Тема 3.3 Этические принципы общения.	2	2	2	-	-	-	-	-	-
	Тема 3.4 Межличностное взаимодействие в общении.	4	4	4	-	-	-	-	-	-
	Тема 3.5. Особенности восприятия информации в общении	4	4	4	-	-	-	-	-	-
	Тема 3.6. Конфликты в общении.	4	4	4	-	-	-	-	-	-
	Тема 3.7. Конфликты в деловом общении	4	4	4	-	-	-	-	-	-
	Тема 3.8. Виды агрессивности. Взаимосвязь агрессивности с конфликтами	6	4	4	-	-	-	-	-	2
	Тема 3.9. Способы управления конфликтами. Переговоры – эффективный способ разрешения конфликтов.	4	4	4	-	-	-	-	-	-
	Тема 3.10. Понятие стресса. Методы снятия стресса.	4	4	4	-	-	-	-	-	-
	Тема 3.11. Публичные презентации. Публичные возражения и аргументации.	2	2	2	-	-	-	-	-	-

	<b>Урок контроля знаний (диф. зачет)</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	<b>Всего:</b>	<b>66</b>	<b>66</b>	<b>64</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>

## 2.3 Содержание программы по учебной дисциплине Психология общения

Таблица 4

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающегося, курсовая работа (проект)	Объем часов			Уровень освоения
		очная*	очно-заочная*	заочная*	
1	2	3			4
<b>Раздел 1. Психологические основы общения</b>		<b>10</b>	-	-	
Тема 1.1. Процесс общения как категория изучения в психологии.	<b>Содержание учебного материала</b>				
	Понятие общения, регуляторы общения, формирование первого впечатления. Основные ошибки восприятия, правила понимающего реагирования.	4	-	-	2
Тема 1.2. Эмоции в общении	<b>Содержание учебного материала</b>				
	Определение, виды эмоций. Роль эмоций в общении.	4	-	-	1
Тема 1.3 Уровни в общении	<b>Содержание учебного материала</b>				
	Виды уровней общения. Фазы контакта. Механизм обратной связи и порядок реагирования в контакте	2	-	-	1
<b>Раздел 2 Психологические особенности общения</b>		<b>14</b>	-	-	
Тема 2.1. Коммуникативные барьеры. Технологии обратной связи в говорении и слушании	<b>Содержание учебного материала</b>				
	Процесс обмена информацией при коммуникации. Виды коммуникативных барьеров.	4	-	-	1
Тема 2.2. Виды и функции слушания. Приемы и помехи эффективного слушания.	<b>Содержание учебного материала</b>				
	Виды слушания. Приемы слушания. Приемы повышения эффективности общения	6	-	-	2
Тема 2.3. Невербальные средства взаимодействия. Влияние расстояния на общение между людьми	<b>Содержание учебного материала</b>				
	Вербальные и невербальные средства общения. Определение своих коммуникативных навыков общения.	4	-	-	1
<b>Раздел 3 Индивидуальные особенности личности и психологические проблемы общения</b>		<b>38</b>	-	-	
Тема 3.1. Общение и индивидуальные особенности личности	<b>Содержание учебного материала</b>				
	Свойства и индивидуально-типологические особенности личности. Проявление индивидуальных способностей в общении	4	-	-	1
Тема 3.2. Роль и ролевые ожидания	<b>Содержание учебного материала</b>				
	Понятие, виды и характеристики роли. Масштаб роли и способ ее получения.	2	-	-	1
Тема 3.3 Этические принципы общения.	<b>Содержание учебного материала</b>				
	Этика речевого общения и речевой этикет. Основные этические принципы и нормы общения	2	-	-	1

Тема 3.4. Межличностное взаимодействие в общении.	<b>Содержание учебного материала</b>				
	Рабочие группы. Сферы отношений членов рабочей группы. Ограничения, препятствующие эффективной работе коллектива. Типы взаимоотношений в рабочей группе.	4	-	-	2
Тема 3.5. Особенности восприятия информации в общении	<b>Содержание учебного материала</b>				
	Понятие репрезентативной системы, типология. Влияние репрезентативной системы на особенности восприятия информации. Механизм манипулятивного воздействия в зависимости от вида репрезентативной системы.	4	-	-	1
Тема 3.6. Конфликты в общении.	<b>Практическое занятия</b>				
	<b>Содержание учебного материала</b>				
Тема 3.7. Конфликты в деловом общении	Конфликт и его структура. Типология и закономерность развития конфликта. Приемы разрешения конфликтных ситуаций. Практические приемы саморегуляции в межличностном общении.	4	-	-	2
	<b>Содержание учебного материала</b>				
Тема 3.8. Виды агрессивности. Взаимосвязь агрессивности с конфликтами	Стили руководства и особенности делового общения. Конфликты в малых и больших группах. Конфликты в деловой сфере	4	-	-	1
	<b>Содержание учебного материала</b>				
Тема 3.9. Способы управления конфликтами. Переговоры – эффективный способ разрешения конфликтов.	Понятие агрессии, агрессивности и агрессивного поведения в психологии	4	-	-	2
	<b>Содержание учебного материала</b>				
Тема 3.10. Понятие стресса. Методы снятия стресса.	Переговоры как способ разрешения конфликтов. Ключевые понятия теории переговоров. Управление конфликтами: уход от конфликта	4	-	-	1
	<b>Содержание учебного материала</b>				
Тема 3.11. Публичные презентации. Публичные возражения и аргументации.	Понятие стресса. Методы снятия стресса.	4	-	-	2
	<b>Семинар на тему:</b>				
Форма текущего контроля Дифференцированный зачет	Аргументация и работа с возражением	2	-	-	1
<b>Всего:</b>		<b>64</b>			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## 2.4 Информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины

### 2.4.1. Основные печатные издания

1. Лавриненко, В. Н. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 350 с.

### 2.4.2. Электронные издания

1. Лавриненко, В. Н. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9324-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469816> (дата обращения: 03.11.2021).

### 2.4.3. Дополнительные источники

1. Зуб, А. Т. Управленческая психология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Т. Зуб. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 372 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8432-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469449> (дата обращения: 03.11.2021).

Лавриненко, В. Н. Деловая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова, В. В. Кафтан; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 118 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14632-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469814> (дата обращения: 03.11.2021).

2. Собольников, В. В. Этика и психология делового общения: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Собольников, Н. А. Костенко; под редакцией В. В. Собольникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06957-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474165> (дата обращения: 03.11.2021).

2. Психология общения: энциклопедический словарь / М.М. Абдуллаева [и др.] ... — Москва: Когито-Центр, 2019. — 600 с. — ISBN 978-5-89353-335-4. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88339.html> (дата обращения: 01.11.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем:

Таблица 5

Перечень лицензионного программного обеспечения и информационных справочных систем		
Учебный год	Наименование ПО	Сведения о лицензии
2022/2023	Офисный пакет Microsoft Office 2007 Russian Academic OPEN	лицензия № 45676388 от 08.07.2009 (договор 32/224 от 14.0.2009г.)
2022/2023	Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite (комплексная защита), Dr.Web Server Security Suite (антивирус)	договор №7236 от 03.11.2017г.

## 2.5 Материально-техническое обеспечение дисциплины:

Таблица 6

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий и др.	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	2	3
1	183038, Мурманская область, г. Мурманск, пер. Русанова, д. 12, Здание учебного корпуса № 4, этаж 3, номер помещения V, номер по плану здания 13	Кабинет социальной психологии. 308Р Учебная аудитория на 24 посадочных места для проведения занятий всех видов, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: Специализированная учебная мебель доска-меловая -1, скамьи ученические-15, столы ученические (двухместные)-20, стулья-10, стол и стул преподавательские - технические средства обучения оборудование, персональный компьютер преподавателя - 1

## 2.6. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, лабораторных работ, тестирования, выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и др.

Таблица 7

Освоенные компетенции/ профессиональные компетенции	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки уровня форсированности	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3	4
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	У 1 – У2, 31 – 38	Демонстрация интереса к будущей профессии.	Экспертное наблюдение и оценка на учебных занятиях
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	У 1 – У2, 31 – 38	-обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; -демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Экспертное наблюдение и оценка на учебных занятиях
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	У 1 – У2, 31 – 38	демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Экспертное наблюдение и оценка на учебных занятиях
ОК 4. Работать в кол-	У 1 – У2, 31 – 38	нахождение и использо-	Экспертное наблюдение

лективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами		вание информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	ние и оценка на учебных занятиях
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	У 1 – У2, 31 – 38	взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения.	Экспертное наблюдение и оценка на учебных занятиях
МК 6.8 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	У 1 – У 2, 31 – 38	нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оценка текущих результатов, дифференцированный зачет.
МК 6.9 Понимание и принятие необходимых мер для управления усталостью.	У 1 – У2, 36, 38	нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оценка текущих результатов, дифференцированный зачет.